

Municipalidad Provincial del Callao					
Servicios	Orientación	Trámite	Costo	Requisitos	Requiere cita
Orientación a los contribuyentes en temas tributarios respecto a los procedimientos de Declaraciones Juradas y otros procesos que se realizan en esta agencia Mac.	Si	-	Gratuito	- Toda orientación e información que requiera el contribuyente.	No
Emisión de estado de cuenta corriente	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estado de cuenta se entrega únicamente a titulares o familiares directos o representantes debidamente acreditados con carta poder simple y copia DNI del titular (para persona natural). Representante legal debidamente acreditado mediante de vigencia de poder actualizada y carta poder con firma legalizada notarial en caso de solicitud realizada por terceros (para persona jurídica).</li> <li>- Para solicitar estado de cuenta deberá de exhibir su documento nacional de identidad (DNI). Importante toda solicitud de estado de cuenta se realiza solo por nombres y apellidos del titular no se realiza búsqueda de dirección.</li> </ul>	No
Pago tributos	Si	Si	Según estado de cuenta	- Portar estado de cuenta corriente	No
Inscripción y baja de predios (distrito del Callao), sucesiones indivisas, sucesiones intestadas, anticipo de legítima, donaciones, etc.	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minuta (con sello y numero de kardex), Contrato privado (con firmas legalizadas) o copia literal (actualizada), título de propiedad, que sustente la transferencia de propiedad.</li> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI del adquirente)</li> <li>- Recibo de servicios (agua, luz, etc)</li> <li>- Carta Poder con firmas legalizadas notarialmente (trámites realizados por terceros) - DNI del apoderado / Vigencia Poder actualizada (en caso de Personas Jurídicas)</li> </ul> <p>TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERAN</p>	No

				PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA (02 JUEGOS)	
Independizaciones, aumento de valor, disminución de valor	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partida Matriz de predio (Declaratoria de Fabrica)</li> <li>- Copia literal de cada Unidad Inmobiliaria – UI</li> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI del titular)</li> <li>- Plano de distribución de las unidades inmobiliarias.</li> <li>- Fotos a color internas de cada UI (piso, baño, puertas) y foto de fachada</li> <li>- Carta Poder con firmas legalizadas Notarial (trámites realizados por terceros)</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros)</li> <li>- Vigencia Poder actualizada (en caso de personas jurídicas)</li> </ul> <p>TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERAN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA (02 JUEGOS)</p>	No
Inscripción y baja de vehículos (Callao, Bellavista, La Punta, Ventanilla, Mi Perú, La Perla y Carmen de la Legua)	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Boleta Informativa (SUNARP)</li> <li>- Ficha de Inscripción vehicular SUNARP (solo para primera compra)</li> <li>- Acta de Transferencia o Copia Literal del Vehículo (Inscripción en SUNARP)</li> <li>- Boleta de Venta (adquirido de concesionario)</li> <li>- Tarjeta de Identificación Vehicular</li> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI del adquirente)</li> <li>- Recibo de Servicio (Agua, luz, etc)</li> <li>- Carta Poder con firmas legalizadas notarial (trámites realizados por terceros)</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros)</li> <li>- Vigencia Poder actualizada (en caso de personas jurídicas)</li> </ul> <p>TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERAN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA (02 JUEGOS)</p>	No

Exoneración del impuesto predial al adulto mayor y/o pensionista	Si	Si	Gratuito		No
Liquidación del impuesto de alcabala externa (solo distritos del Callao)	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HR y PU del adquirente de la Municipalidad distrital correspondiente al año de transferencia.</li> <li>- Minuta con sello y numero de kardex, contrato privado con firmas legalizadas, otros documentos notariales o registrales que sustente la transferencia de propiedad.</li> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI del adquirente)</li> <li>- Carta Poder con firmas legalizadas notarialmente (trámites realizados por terceros) - DNI del apoderado / Vigencia Poder actualizada (en caso de Personas Jurídicas)</li> </ul> <p>TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERAN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA (01 JUEGO)</p>	No
Liquidación del impuesto de alcabala interna (solo Callao distrito)	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minuta (con sello y numero de kardex), Contrato privado (con firmas legalizadas) o título de propiedad, que sustente la transferencia de propiedad.</li> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI del adquirente)</li> <li>- Recibo de servicios (agua, luz, etc)</li> <li>- Carta Poder con firmas legalizadas notarialmente (trámites realizados por terceros) - DNI del apoderado / Vigencia Poder actualizada (en caso de Personas Jurídicas)</li> </ul> <p>TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERAN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA (03 JUEGOS)</p>	No

Emisión de cuponera	Si	Si	S/ 14.4	- Información para emitir su cuponera del contribuyente	No
Duplicado de Cuponera	Si	Si	S/ 14.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento Nacional de Identidad (DNI)</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros), Carta poder con firma legalizada o Vigencia Poder actualizada (en caso de personas jurídicas). Se entrega al titular quien se acredite debidamente con los requisitos mencionados.</li> </ul>	No
Declaración jurada de inscripción vehicular	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Boleta informativa (SUNARP).</li> <li>- Ficha de inscripción vehicular (SUNARP) (solo para primera compra).</li> <li>- Acta de transferencia o copia literal del vehículo (inscripción por la SUNARP).</li> <li>- Boleta de venta (adquirido por el concesionario).</li> <li>- Tarjeta de identificación vehicular.</li> <li>- Documento de identidad. (DNI).</li> <li>- Recibo de servicio (luz agua etc).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> <li>- Vigencia de poder actualizada (en caso de persona jurídica).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia (por cada vehículo a inscribir).</p>	No

Declaración jurada de inscripción de predio	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minuta (sello y numero de kardex, contrato privado (con firmas legalizadas) o copia literal actualizada o título de propiedad que sustente la transferencia de propiedad.</li> <li>- Documento de identidad. (DNI del adquiriente).</li> <li>- Recibo de servicio (luz agua etc).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> <li>- Vigencia de poder actualizada (en caso de persona jurídica).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia (por cada vehículo a inscribir).</p>	No
Declaración jurada de baja vehicular / predio	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta de transferencia.</li> <li>- Documento de identidad (DNI).</li> <li>- Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</li> </ul>	No
Declaración jurada de beneficio de adulto mayor	Si	Si	Gratuito	<p>Ley N° 30490</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Título de propiedad, minuta, contrato de compra y venta, constancia de adjudicación o copia literal (acreditar titularidad).</li> <li>- Documento de identidad. (DNI)</li> <li>- Certificado positivo (inscrito en SUNARP).</li> <li>- Recibo de servicio (luz agua etc).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</p> <p>Importante</p> <p>La exoneración por beneficio de adulto mayor es para un predio cuyo uso sea casa habitación en la que habita el pensionista y sea su única propiedad a nivel nacional (art. 19° ley de tributación municipal).</p>	No

Declaración jurada de beneficio de pensionista	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título de propiedad minuta compra y venta, constancia de adjudicación o copia literal (acreditar titularidad).</li> <li>- Documento de identidad. (DNI)</li> <li>- Dos últimas boletas de pago de pensión.</li> <li>- Resolución (ONP), constancia (AFP), resolución ministerial (entidad del estado) que lo declare como pensionista.</li> <li>- Certificado positivo (inscrito en Sunarp).</li> <li>- Recibo de servicio (luz agua etc).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</p> <p>Importante</p> <p>La exoneración por beneficio de pensionista es para un predio cuyo uso sea casa habitación en la que habita el pensionista y sea su única propiedad a nivel nacional (Art. 19° ley de tributación municipal).</p>	No
Inafectación de alcabala	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar requisitos de alcabala externa</li> </ul>	No
Declaración jurada de sucesión indivisa (fallecimiento)	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia literal del predio (actualizada).</li> <li>- Acta de fallecimiento (RENIEC)</li> <li>- Documento de identidad. (DNI del declarante).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En caso, el bien inmueble no se encuentre inscrito en registros públicos deberá presentar documento que sustente la propiedad, título de propiedad, minuta o contrato de compra y venta.</li> <li>- El trámite de inscripción por fallecimiento solo lo puede realizar familiar directo debidamente acreditado o su apoderado.</li> </ul>	No

Declaración jurada de sucesión intestada o testamentaria (declaración de herederos)	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia literal del predio, en la que figure inscrita la masa hereditaria (actualizada).</li> <li>- Partida registral de la sucesión intestada (SUNARP).</li> <li>- Documento nacional de identidad. (DNI).</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En caso, el bien inmueble no se encuentre inscrito en registros públicos deberá presentar documento que sustente la propiedad, título de propiedad, minuta o contrato de compra y venta.</li> </ul>	No
Declaración jurada para cambio de uso de predio	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento nacional de identidad. (DNI).</li> <li>- Resolución de cese de licencia de funcionamiento)</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> <li>- Vigencia de poder actualizada (en caso de persona jurídica).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia (por cada declarante)</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toda documentación presentada para realizar trámites está sujeta a evaluación y se podrá solicitar subsanar de ser al caso.</li> <li>- El cambio de uso se realiza a predio desocupado sujeto a fiscalización posterior.</li> </ul>	No
Declaración jurada de independización	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partida matriz de predio (declaratoria de fábrica).</li> <li>- Copia literal de cada unidad inmobiliaria. UI.</li> <li>- Plano de distribución de las unidades inmobiliarias. UI.</li> <li>- Documento nacional de identidad (DNI del titular)</li> <li>- Fotos a color internas de cada ui (piso baños y puertas) y foto de fachada.</li> <li>- Carta poder con firma legalizada notarial (trámites realizados por terceros).</li> <li>- DNI del apoderado (trámites realizados por terceros).</li> <li>- Vigencia de poder actualizada (en caso de persona jurídica).</li> </ul> <p>Los documentos solicitados deberán presentarse en original y copia.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toda documentación presentada para realizar trámites está sujeta a evaluación y se podrá solicitar subsanar de ser al caso.</li> </ul>	No
Liquidación del impuesto de alcabala externa solo distritos al cercado del callao	Si	Si	Gratuito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HR y PU del adquiriente de la municipalidad distrital.</li> <li>- Minuta con sello y numero de kardex, contrato privado con firmas legalizadas, otros documentos notariales o registrales que sustente la transferencia de la propiedad.</li> </ul>	No

Gestora de cobranza gerencia de recaudación	Si	Si	Gratuito	- Información de cobranza - Gerencia de recaudación	No
<b>NOTA:</b>	<p>Todo trámite por tercero con carta poder con firma legalizada notarial, DNI y vigencia de poder actualizada.</p> <p>Todo documento no debe de tener más de 3 meses de antigüedad</p> <p>Todo documento solicitado para realizar el trámite deberá presentarse en original y copia</p>				